**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

**ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**2024-2025 УЧ. ГОД**

Протокол № 1

ШМО классных руководителей от 08.09.2024 г.

Присутствовало: 11 человек

Отсутствовало: О человек

**Повестка дня:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вопрос повестки | выступающего |
| 1. | План воспитательной работы классного руководителя на 2023-2024 уч. год (анализ, сроки, протоколы) |  Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2, | Об организации внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.О внедрении единой модели профориентации «Россия — мои горизонты» — она же «Билет в будущее» |  Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3. | Об организации работы психолога с учащимися школы. |  психолог |
| 5 | О внешнем виде учащихся. Ознакомление с положением ОУ . |  Заместитель директора по воспитательной работе |
| 6 | О воспитательных мероприятиях. запланированных на 2024-2025 учебный год |  Заместитель директора по воспитательной работе |

**По первому вопросу** слушали замдиректора по ВР Джумагишиеву СК, которая познакомила классных руководителей с Планом работы классного руководителя на 2024-2025 учебный год, рассказала о форме сроках сдачи анализа работы классного руководителя.

**По второму вопросу** Зам директора по ВР Джумагишиева СК, она познакомила с организацией внеурочной деятельности в текущем учебном году, с распределением часов внеурочной деятельности, с нормативными документами, на основании который происходит распределение внеурочной деятельности, а так же рассказала о введение классного часа «Россия – мои горизонты», указала перечень сайтов и интернет платформ. которыми могут воспользоваться педагоги при подготовке к классному часу, Кроме того, рассказала педагогам о правилах проведения торжественной линейки каждый понедельник.

**По третьему вопросу** слушали психолога школы Кокенеева РМ, который донес до классных руководителей информацию об организации работы психолога с учащимися ОУ.Он также проинформировал об организации проведении социально - психологического тестирования учащихся 7-11 классов: о сроках проведении, о правилах заполнения необходимой документации, о правилах проведения тестирования, о возможности родителей законных представителей ознакомиться с результатами тестирования. **Также** ознакомил коллег с работой службы примирения (медиации) и Положением о службе примирения (медиации) в ОУ,

Выступила зам директора по ВР Джумагишиева СК, ознакомила педагогов с Положением о внешнем виде учащихся. Проинформировала классных руководителей о системе проверки.Также рассказала о воспитательных мероприятиях, запланированных 2024-2025 учебный год.

**Решение:**

1. Рекомендовать классным руководителям принять к сведению информацию:

1.1. О сроках сдачи и форме плана воспитательной работы,

1.2. Об организации внеурочной деятельности на 2024-2025 уч. года.

1.3. О введении классного часа «Россия – мои горизонты!».

1 4. О графике проведения родительских собраний в 2024-2025 уч, году.

1.5. О организации работы психолога с учащимися школы,

1.6. Об организации и проведении социально - психологического тестирования учащихся 7-11 классов.

 1.7. О внешнем виде учащихся. Ознакомление с положением ОУ,

2. На родительских собраниях ознакомить родителей со всеми нормативными документами, обсуждаемыми на заседании.

Руководитель ШМО : / СК.Джумагишиева/