|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРТПАТЮБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» НОГАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**368856 РД с. Ортатюбе ул. Курманалиева, 1 тел: 89894783600, e-mail:mouorta-tyube2010@yandex.**ru  **ПРИКАЗ** |
|  № 88  |  От 09.02.2024 |  |  |   |
|   |  |  |
|  |  |  |

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классов. 2. Утвердить сроки проведения ВПР в МКОУ «Ортатюбинская СОШ». 3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР). 4. Школьному координатору: 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР. 4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР. 4.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 7–8,11м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР. 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке. 4.5. Организовать выполнение участниками работы. 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету. 5. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР . 6. Организаторам проведения в аудитории: 6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории. 6.2. В день проведения ВПР: -получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора; -выдать участникам КИМ ВПР и коды участников. 6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы. 6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия. 6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору. 7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР . 7.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР. 8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы. 9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики АбубекеровуЗ.А.   9.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР. 9.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ. 10. Назначить экспертов по проверке ВПР . 10.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня. 11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Директор: |  Межитова С.Б.. |  |   |
|  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |

С приказом ознакомлен(ы):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель директора по УВР |  |  Теминдарова О.Я. |  |   |  |  |
| (должность) |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  |  |
| Учителя - предметники :Межитова С.Б. Теминдарова О.Я. Кокенеева М.Я. |
| Колдасова С.С. Абубекерова С.М. Янакаева Н.А. Зарманбетова А.К. Оразова Ф.С. Шандиева К.Т.  |  |  |  |  |  |  |

 **Организаторы в аудитории в период проведения ВПР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Ф. И. О.** | **Класс** |
| математика |  Сагиндикова Э.А. | 5 |
| Абубекерова С.М. | 6 |
|  Оразова Ф.С. | 7 |
| Дуйсакаева А.Э. | 8 |
| Русский язык |  Сагиндикова Э.А. | 5 |
| Абубекерова З.А. | 6 |
| Кишинеева Р.А. | 7 |
| Дуйсакаева А.Э. | 8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| биология |  Сагиндикова Э.А. | 5 |
| Абубекерова З.А. | 6 |
| Абубекерова С.М. | 7 |
| Дуйсакаева А.Э. | 8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| история | Абубекерова З.А. | 5 |
| Дуйсакаева А.Э. | 6 |
| Кулушева А.М. | 11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| физика | Кулушева А.М. | 7 |
| Дуйсакаева А.Э. | 8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МатематикаРусский языкОкружающий мир |  Отевова А.И. | 444 |

**Организаторы вне аудитории в период проведения ВПР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Предмет** |  класс | **Ф. И. О.** |
|  Русский язык |  5,6,7,8 | Абдулгапова Н.О. |
| математика |  5,6,7,8 | Салыкаева Р.А. |
| физика |  7,8 | Кишинеев р.м. |
| История  |  6,11 |  Кошанова С.Н. |
| биология |  5,6,7,8 |  Абубекерова С.М. |
| Математика русский язык окружающий мир |  4 |  Сагиндикова А.М. |

**Эксперты по проверке ВПР**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет, класс** | **Ф. И. О.** |
| математика | Абубекерова С.М. |
| Колдасова С.С. |
| Русский язык | Янакаева Н.А. |
| Оразова Ф.С. |
| Зарманбетова А.К. |
|  Истрия |  Межитова С.Б.Зарманбетова К.С. |
| Биология |  Кишинеев Р.М.,Тееминдарова О.Я. |
|  физика | Шандиева К.Т. |
| Математика, русский язык, окружающий мир | Кокенеева м.Я. |