

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРТАТЮБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НОГАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368856 РД с. Ортатюбе ул. Курманалиева, 1 тел: 89882656353, e-mail: mouorta-tyube2010@yandex.ru

«Согласовано»

Заседание МО Протокол № 1
от « 30 » 08.2023 г

«Согласовано»

/Теминдарова О.Я./

« 30 » 08.2023г



«Утверждено»

Директор Межитова С.Б./

Приказ № от « 30 » 08.2023г

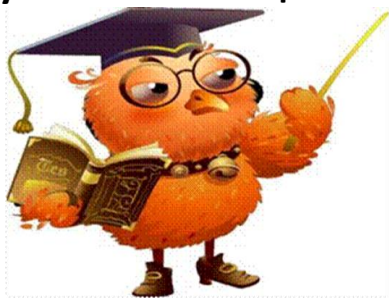
**ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения
учителей естественно-математического цикла
на 2023-2024 учебный год**



Руководитель ШМО

Абубекерова С.М

Тема работы школы «Повышение качества образовательного процесса путем активизации познавательной деятельности учащихся»



Наша школа – это открытое пространство для развития потенциальных возможностей и самореализации субъектов образовательного процесса.

Смысл нашей работы - формирование здоровой и физически развитой личности, ориентированной на творческое преобразование действительности и саморазвитие, личности компетентной, образованной и самостоятельной, стремящейся к овладению опытом духовной жизни, нравственного поведения, освоению ценностей национальной культуры.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ВЫБРАННОЙ МИССИЕЙ

- обеспечение качества и доступности образования;
- обновление школьного содержания и структуры образования на основе вводимых Федеральных образовательных стандартов основного общего образования;
- повышение эффективности и результативности образовательного и воспитательного процесса в школе;
- улучшение качества проведения факультативных, консультационных занятий, внеклассной работы и дополнительного образования;
- развитие социально-значимых качеств учащихся;
- обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития и функционирования школы;
- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья школьников и привитие им навыков здорового образа жизни;
- организация работы по планомерной подготовке школьников к сдаче ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Проблема, над которой работает МО:

Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.

Цель методической работы МО:

Формирование личностных, коммуникативных и надпредметных знаний в процессе реализации ФГОС.

Направление методической работы МО:

- 1.Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компетенций;*
- 2. Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта;*
- 3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.*
- 4.Стимулирование познавательной самостоятельности учащихся и развитие у них творческого потенциала*

Задачи методической работы МО:

Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями;

продолжить изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО;

деятельность педагогического состава по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями новых образовательных стандартов;

отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения, анализ авторских программ; первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;

взаимопосещение педагогами уроков в классе, непосредственно работающем по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД;

выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментарий для оценивания результатов на первой и второй ступенях обучения;

разработка системы промежуточного и итогового мониторинга обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);

составление отчетов о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;

выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;

укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД.

Активизировать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.

Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).

Повышать качество образования и развивать интерес к дисциплинам физико-математического цикла, используя деятельностный подход в обучении, организацию проектной деятельности учащихся и кружковую работу по предметам.

Продолжать развивать у детей внимание, память, включая в содержание урока разнообразные виды деятельности учащихся, активизирующие их работу;

Активизировать деятельность членов педагогического коллектива в творческих проектах, конкурсах, фестивалях, дистанционных олимпиадах.

Продолжить развитие процесса обучения на основе внедрения разноуровневого подхода и к обучению и оценки знаний учащихся, оптимально сочетать различные способы обучения;

Расширить ИКТ – компетентность учителей и учащихся.

Формы работы МО:

- *Заседания МО*
- *Сообщения из опыта работы в сочетании с открытыми уроками, мастер-классами*
- *Взаимопосещение уроков у коллег школы*
- *Отчеты по самообразованию*

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год.	Август	Руководитель МО	План работы МО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников МО	Сентябрь	Руководитель МО	См. кадровый состав МО
1.3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	План заседаний МО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены МО	План работы школы,

	планов по предметам естественно-математического цикла			членов МО
2.3.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов кружков, факультативов и индивидуальных консультаций по предметам естественно-математического цикла	Август	Руководитель МО члены МО	Календарно-тематические планы членов МО
2.4.	Составление планов самообразования	Сентябрь	Члены МО	Индивидуальный план самообразования учителей
2.5	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.6	Организация и проведение вводных, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	Ноябрь, декабрь, март, май	Члены МО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе педагогических советов	Ноябрь Январь		Доклад на педсовете Доклад на педсовете
2.8	Участие в проблемных семинарах	Апрель		Выступление на семинаре
2.9	Проведение открытых уроков	Октябрь Ноябрь Март		Анализ и самоанализ урока
2.10	Организация и проведение «Неделя математики, физики, информатики» «Неделя естественных наук»	Январь- Апрель		План, сборник материалов, анализ проведения недели
2.11	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов	Март		Протокол заседания МО
2.12	Составление пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов	Март		Экзаменационные приложения протокол заседания МО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по	Январь, май	Руководитель МО, члены МО	Справка

	предметам			
3.2	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана	Июнь	Руководитель МО, члены МО	Справка
3.3	Анализ качества обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла за четверти, полугодие, год	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО	Протоколы заседаний МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по физике, химии, биологии, информатике	Январь, май	Руководитель МО	Справка
3.5	Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся по предметам естественно-математического цикла	Март	Руководитель МО	Протокол заседаний МО
3.6	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам естественно-математического цикла	Апрель - июнь	Члены МО	График консультаций
3.7	Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены МО	Информация

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в интеллектуальных дистанционных олимпиадах	По плану	Члены МО	Информация
4.4	Организация и анализ проведение школьного этапа олимпиад по предметам	Ноябрь	Члены МО	Отчет о результатах проведения олимпиады Протокол заседаний МО
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных).	В течение года	Члены МО	Отдельный график координаторов мероприятий.
4.5	Организация и проведение «Неделя естественно математических наук»	Январь- Апрель		План, сборник материалов, анализ проведения недели

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ
ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА
на 2023-2024 уч.год.**

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
Заседание № 1 <i>Тема: <u>Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно – математического цикла на 2023-2024 учебный год.</u></i>			
1.1.	Анализ работы МО за 2022/2023уч.год Утверждение плана МО на 2023/2024учебный год.	Август 2023	Руководитель МО
1.2.	Знакомства с нормативными документами. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки и о соблюдении объема и характера домашних заданий в соответствии с нормами СанПина. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках.		Выступления членов МО, обсуждение Руководитель МО
1.3	Утверждение календарно-тематических планов по предметам, календарно-тематических планов кружков, факультативов и индивидуальных консультаций по предметам естественно-математического цикла		Выступления членов МО, обсуждение
1.4	Утверждение тем самообразования		Выступления членов МО, обсуждение
1.5	Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2023-2024 год		Зам.дир по УВР
1.6	Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.		Руководитель МО
Заседание № 2 <i>Тема: <u>«Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО и СОО для достижения нового качества знаний учащихся».</u></i> <i>Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации</i>			
2.1	Использование ЭОР в преподавании предметов естественно-математического цикла.	Ноябрь 2023	
2.2	Сравнительный анализ результатов обученности за 1 четверть по предметам естественно - математического цикла. Результаты административной контрольной работы в 5 классе за начальную школу. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)		Зам.дир по УВР Руководитель МО

2.3	Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественно - математического цикла		Руководитель МО выступления членов МО, обмен мнениями
2.4	Утверждение плана проведения недели математики, физики, информатики		Зам.дир по УВР
2.5	Круглый стол – Повышение качества учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий		выступления членов МО, обмен мнениями
2.6	Уровень профессиональной компетентности учителя		

Заседание № 3 Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения».

Цель: определить технологии, методы и средства осуществления системно-деятельностного подхода в учебном процессе.

3.1	Совершенствование работы основной школы по реализации обновленных ФГОС в образовании	Январь 2024	
3.2	Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации обновленных ФГОС СОО и ООО применительно к преподаванию биологии, химии, географии, математики, физики, информатики в основной школе		
3.3	Анализ результатов обученности учащихся за 1 полугодие по предметам естественно – математического цикла. Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам естественно- математического цикла		Руководитель МО
3.4	Обсуждение результатов тестирования и подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ за 1 полугодие 2023-2024 уч.год		Руководитель МО выступления членов МО, обсуждение
3.5	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении.		
3.6	Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время		Выступления членов МО, обсуждение

Заседание № 4 Тема: «Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания математики в выпускных 9,11-х классах».

Цель: мотивация деятельности учителей естественно-математического цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении.»

4.1	Приемы подготовки выпускников к итоговой		
-----	--	--	--

	аттестации	Март 2023	
4.2.	Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического цикла за 3 четверть		Руководитель МО
4.3	Анализ степени подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам емц.		Отчеты учителей предметников
4.4	Развитие творческого потенциала личности каждого ученика в процессе изучения естественных наук- обмен опытом		Учителя - предметники
4.5	Использование ИНТЕРНЕТ портала «ФИПИ» для подготовки учащихся к экзаменам».		
4.6	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении - обмен опытом		Выступления членов МО, обсуждение
Заседание № 5 _Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»			
5.1.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов	Апрель 2024	Руководитель МО
5.2.	Утверждение пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов		Руководитель МО Учителя - предметники
5.3.	Круглый стол: Единство урочной и внеклассной работы - важнейшее условие качественного учебного процесса.		выступления членов МО, обсуждение
5.4	Использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время.		
5.6	Формы организации повторения учебного материала с целью подготовки к экзаменам.		
5.7	Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации-обмен опытом		Руководитель МО Учителя - предметники
Заседание № 6 _Тема: «<u>Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса.</u>». <i>Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год.</i>			
6.1	Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического цикла за 2023/2024 уч.год	Июнь 2023г	Руководитель МО.Учителя - предметники
6.2	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования		Руководитель МО
6.3	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана		Руководитель МО.Учителя - предметники
6.4	Отчет членов МО по темам самообразования		Учителя - предметники
6.5	Анализ работы МО за 2023/2024 уч.год , определение задач работы МО на 2024-2025 уч.год		Руководитель МО

Состав МО 2023 –2024 уч. год.

	Категория и квалификация	Возраст	Стаж работы	образование	предмет	классы	проблема
Шандиева К.Т	высшая Учитель физики	60		Высшее	Физика	5,7,9,10 7-11	Образовательное обучение на уроках физики в контексте требований ФГОС
Теминдарова О.Я	Высшая Учитель химии и биологии	65		Высшее	Химия биология	8-11 6,8,9,10	Инновационные методы и технологии обучения химии и биологии в условиях реализации ФГОС
Колдасова С.С	I категория Учитель Математики	49		Высшее	математика астрономия	5,8,9,10	Развитие творческих способностей учащихся на уроках математики и во внеурочное время при внедрении ФГОС»
Абубекерова С.М	I категория Учитель математики	50		Высшее	математика	6,7,11	формирование и дальнейшее совершенствование ключевых компетенций учащихся на основе применения новых подходов с целью повышения качества знаний на уроках математики.
Абубекерова З.А	Учитель информатики	31		Высшее	Информатика	7-11 10	Развитие мотивации на уроках информатики как средство повышения уровня обученности учащихся
Кишинева Р.А	Учитель географии	28		высшее	география		Реализация идей ФГОС в преподавании географии

**План работы со слабоуспевающими учащимися
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Диагностика обученности учащихся по итогам четвертей (полугодий)	Постоянно	Рук. ШМО емц
2	Мониторинг предварительной успеваемости учащихся	За 2 недели до окончания четверти (полугодия)	Учителя предмет., Рук. ШМО емц
3	Индивидуальное собеседование с учащимися, показавшими низкую успеваемость	1-я неделя новой четверти	Рук. ШМО емц
4	Разработка индивидуальных маршрутов ликвидации пробелов в знаниях неуспевающих	В течение 1-й недели новой четверти	Учителя – предметники
5	Утверждение планов индивидуальной работы с учащимися, не успевающими по итогам четверти	В течение 1-й недели новой четверти	учителя предм., рук. ШМО емц
6	Обеспечение психологической поддержки слабо успевающим учащимся	Постоянно	Педагог- психолог
7	Отслеживание успешности движения слабоуспевающих учащихся по индивидуальным маршрутам	В течение четверти	Учит. предмет.
8	Собеседование с учителями – предметниками с целью выявления затруднений в работе со слабоуспевающими учащимися	Один раз в месяц	рук. ШМО емц
9	Уведомление родителей учащихся об итогах обучения	По итогам четверти	Классные руководители
10	Информирование родителей учащихся об успешности обучения детей	Постоянно	Классные руководители
11	Ознакомление с состоянием контроля со стороны родителей за домашней подготовкой учащихся	Адресное посещение на дому	Классные руководители
12	Индивидуальная работа с учащимися, показавшими низкую успеваемость и состоящими на внутришкольном учете	Постоянно	Педагог- психолог
13	Диагностика предметной обученности учащихся	Согласно графику	Рук. ШМО емц, учителя – предметники
14	Сравнительный анализ успешности обучения учащихся, показывающих низкий уровень обученности	По результатам четверти, полугодия	Рук. ШМО емц, учителя – предметники

Руководитель ШМО емц: _____ /Абубекерова С.М

Алгоритм деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями

Цели:

обеспечить выполнение Закона об образовании;
повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

Задачи:

формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду;
повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании;

Основные направления и виды деятельности:

выявление возможных причин низкой успеваемости и качества ЗУН учащихся;
принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества ЗУН учащихся;

Алгоритм деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися и его родителями.

провести диагностику с целью выявления уровня обученности учащегося;
использовать на уроках различные виды опроса для объективности результата;
регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце четверти (полугодия), когда учащийся не имеет возможности их исправить;
комментировать отметку учащегося (необходимо отмечать недостатки, чтобы учащийся мог их устранить в дальнейшем);
учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН;
учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию;
учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок (2 и более «2»);
учитель не должен снижать отметку за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия;
при отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И.О. учащегося	Причины неуспеваемости	Используемые виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Сроки сдачи материалов	Информация кл.рук. (дата)	Информация родителям. (дата)	Результат работы

Алгоритм деятельности классного руководителя.

классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

пропуск уроков; недостаточная домашняя подготовка;
низкие способности; нежелание учиться; недостаточная работа на уроке;
необъективность выставления отметки на уроке; большой объем домашнего задания;
высокий уровень сложности материала.

в случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная);

в случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями

учащегося, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей;

в случае указания учащихся на завышение объёма домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем-предметником или обратиться к директору ОУ, чтобы проверить соответствие объёма домашнего задания соответствующим нормам;

Алгоритм деятельности учащегося:

учащийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания;

учащийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке;

учащийся, пропустивший занятие обязан обратиться к учителю за консультацией.

Алгоритм деятельности родителей:

родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя;

родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учащимся и его

посещение ОУ;

родители обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником;

родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат;

родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации ОУ;

в случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

Алгоритм деятельности школьного психолога:

в случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости учащегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости учащегося;

о результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки;

психолог даёт рекомендации по развитию данного ребёнка;

Алгоритм деятельности администрации школы.

контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися;

администрация школы составляет аналитическую справку о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации

выпускников 9 и 11 классов МКОУ Ортатюбинская СОШ

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3
Август-сентябрь		
Организационно-методическая работа	ШМО «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022-2023 уч.году. Выработка основных направлений работы МО по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024уч.году».	Руководитель МО, зам. директора по УР
	Создание перечня учебной литературы, интернет-ресурсов и др.материалов в помощь учащимся при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
	Создание информационного стенда для размещения оперативной информации по организации подготовки обучающихся 11 класса к ЕГЭ -2023-2024 уч.г.	Зам. директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Заседание МО по вопросам: -анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ выпускников школы в 2022-2023 уч.году; - корректировка содержательного компонента рабочих программ на предмет оптимизации подготовки к ЕГЭ и ОГЭ; -формирование и постоянное обновление учебно-методической литературы в помощь учителю-предметнику при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, руководитель МО.
	Корректировка учебно-тематических планов учителей с учетом осуществления подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (овладение ЗУНами, соответствующими содержанию КИМов ЕГЭ и ОГЭ), обеспечения готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Октябрь		
	Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР
	Размещение на сайте школы материалов, регламентирующих подготовку и проведение ЕГЭ.	Зам.директора по УР, ответственный за сайт
Работа с педагогическим коллективом	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, руководитель МО.
	Работа проблемной группы по теме: «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ». Работа учителя-предметника (11и 9 классов) по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ: -организация работы по повторению учебного матер, -систематизация дидактического материала, -апробация демоверсий КИМов.	учителя-предметники
Работа с учащимися	Ознакомление обучающихся с демонстрационными версиями, тренировочными КИМами, кодификаторами содержания, спецификациями работ ЕГЭ и ОГЭ 2023-2024уч.г.	учителя- предметники

	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	
	Проведение диагностики уровня готовности обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ	Зам. директора по УР руководитель МО.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	.Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Контроль эффективности преподавания математики в 10-11 классах в условиях подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике .	учителя-предметники руководитель МО.
	Заседание МО по предметным циклам (семинарское занятие) по проблеме «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (из опыта работы учителей, выпускники которых показали высокие результаты на ЕГЭ и ОГЭ).	учителя-предметники
	Практикум для учителей: использование тестовых методик контроля знаний обучающихся на уроках с целью подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, специфика экзаменационных работ.	учителя-предметники
Работа с учащимися	1. Возможности интернет –ресурсов в помощь учащимся при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
	2. Банк учебных пособий для подготовки к ЕГЭ.	школьный библиотекарь
	3.Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике.	учителя-предметники
	4. Организация работы с заданиями различной сложности на уроке и занятиях элективных курсов.	Учителя-предметники
	5. Занятие по теме «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков».	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ	Классный руководитель
Декабрь		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов (информационных, наглядных)	Зам. директора по УВР
	Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Контроль выполнения учебных программ, тематических планирований по итогам 1 полугодия.	Зам.директора по УР, рук. МО
Работа с педагогическим коллективом	Контроль эффективности преподавания математики в 10-11, 9 классах в условиях подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УР
	Организация и проведение диагностической тренировочной работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математ	Зам.директора по УР

	Обзор методической литературы: новинки методической литературы для подготовки обучающихся к ЕГЭ.	учителя-предметники, библиотекарь
	Работа проблемной группы по теме: «Специфика работы с обучающимися, имеющими разный уровень подготовленности, мотивации, познавательных интересов»	учителя-предметники, школьный психолог.
Работа с учащимися	Организация работы с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя-предметники
	Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике.	Зам.дир по УР, учителя-предметники
	Анализ результатов тренировочных диагностических работ математике: проблемы, ошибки, блок домашних заданий по ликвидации пробелов в знаниях.	Учителя-предметники
	5. Анализ успеваемости обучающихся 9 и 11 классов по итогам 1 полугодия.	Зам.директора по УР, классный руководитель, учителя - предметники
Январь		
Организационно-методическая работа	Анализ результатов внутришкольных диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ математике, проведенных в ноябре- декабре».	Зам. директора по УР руководитель МО.
Работа с педагогическим коллективом	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ЕГЭ И ОГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	Учителя-предметники
Февраль		
Организационно-методическая работа	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Заседание МО по предметным циклам (семинарское занятие) по проблеме «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (из опыта работы учителей, выпускники которых показали высокие результаты на ЕГЭ и ОГЭ).	Зам.дир по УР, учителя-предметники
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ (процедура экзамена, заполнение бланков, подача апелляции и др.)	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Март		
Организационно-методическая работа	Контроль выполнения учебных программ, тематических планирований.	Руководитель МО, зам.директора по УР

Работа с педагогическим коллективом	Контроль организации повторения по тем предметам, которые выбрали обучающиеся для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УР
	Работа проблемной группы по теме: «Индивидуальная образовательная траектория обучающихся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ» -прогнозирование результатов конкретного выпускника, -выявление недостаточно подготовленных обучающихся. -оказание помощи обучающимся по составлению индивидуального плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	учителя-предметники
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники, школьный психолог
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
Апрель		
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ.	Классный руководитель, школьный психолог
	Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам подготовки и участия в ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
	Анализ репетиционных и пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике .	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, классный руководитель
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителям. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Инструктаж учителей, ответственных за сопровождение участников ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ. Организация работы учителей-предметников по индивидуальной подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ в мае.	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Классный руководитель
Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, классный руководитель
Июнь		

Работа с педагогическим коллективом	Организация консультаций для обучающихся 9 и 11 классов (по графику).	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Предварительный анализ результатов участия выпускников в ЕГЭ и ОГЭ по разным предметам (по протоколам экзаменов), составленные учителями-предметниками .	Учителя-предметники
Работа с учащимися	Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ и ОГЭ	Директор, зам. директора по УР, учителя
Август		
Организационно-методическая работа	Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 учебном году	Директор, зам. директора по УР

Руководитель ШМО Абубекерова С.М